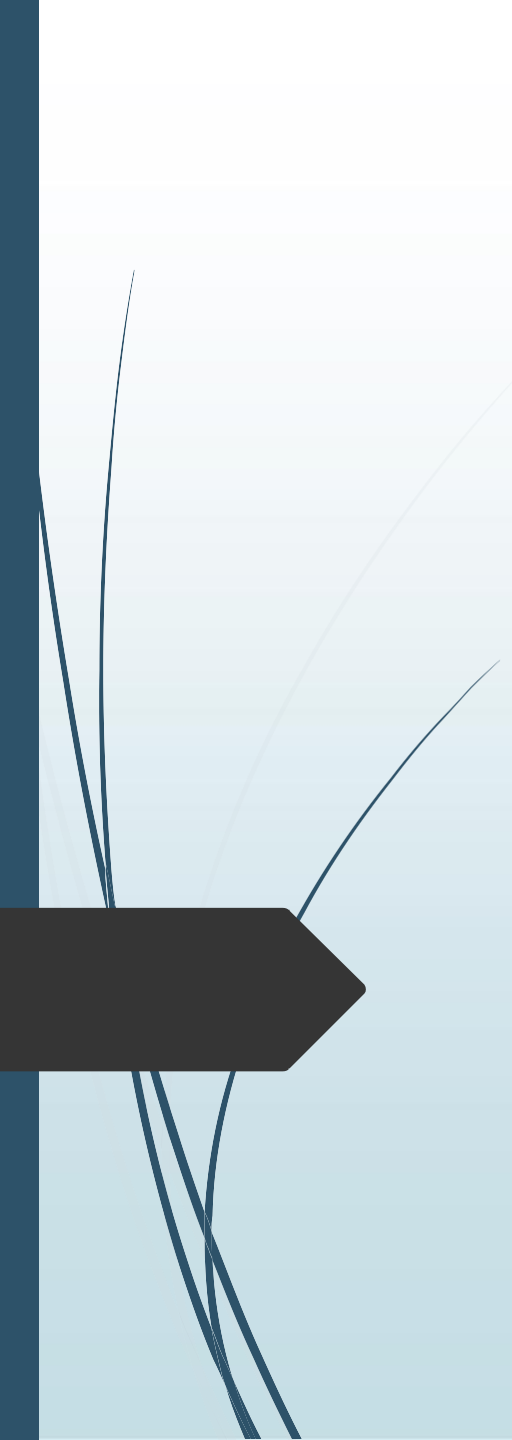




オンライン資格確認 導入手順について

日本システムクリエイト株式会社

導入のフロー

1日で出来ます。

①施術所等向けポータルにアクセス（検索サイトで）



②**新規ユーザー登録**（メールアドレス・契約番号が必要）

・メールがきてURLにアクセスをする事により登録完了



③**アプリのための利用開始申請**→⑤で必要になります。

（審査がある為、約2日かかった後ポータルサイト→各種申請→
資格確認アカウント管理のPDFで確認）



④**Microsoftストアからマイナ資格確認アプリをダウンロード**



⑤**マイナ資格確認アプリにログインし初期登録**



⑥ICカードリーダーの設定



⑦資格確認テスト

導入フロー ②-1 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

施術所等向け総合ポータルサイトトップページ

1. 「新規ユーザー登録はこちら」を押下します。

検索サイト(yahooやGoogleなど)で検索してください。



導入フロー ②-2 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

氏名の入力・所属機関の選択

2.登録者の「姓」「名」を入力し、「所属機関選択」で、該当する所属機関を選択します。
所属機関によって入力項目が異なりますので、以下をご確認の上、対象ページをご参照ください。

①健診実施機関等
→3ページ

②施術所（柔道整復師）
→4ページ
※受領委任承諾通知書をご用意ください。

③施術所（あん摩マッサージ指圧師・はり師・きゅう師）
→5ページ
※受領委任承諾通知書をご用意ください。

ユーザー登録

* 必須

* 姓 * 名

* 所属機関選択

- ☒ 健診実施機関等
- ☐ 施術所（柔道整復）
- ☐ 施術所（あん摩マッサージ指圧・はり

一番上は選ばないでください。

導入フロー ②-4 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（柔道整復師の施術所のみ）

②施術所（柔道整復師）

3. 施術所情報を入力します。

以下①～②は受領委任承諾通知書をご確認の上、入力します。

① 入力項目

※受領委任承諾通知書の登録記号番号の欄の記載にそって、「協」または「契」を選択してください。

② 入力項目

※受領委任承諾通知書の登録記号番号の欄の記載にそって、数字部分9桁をご入力ください（ハイフン無し）。

電話番号

※半角数字をハイフン無しで入力してください。

メールアドレス

※40文字以内で入力してください。

パスワード

※大文字/小文字/数字をそれぞれ1文字以上、かつ8文字以上100文字以内で入力してください。

パスワード（確認用）

施術所等向け総合ポータルサイト利用規約とプライバシーポリシーを確認後、「上記の利用規約に同意します。」のチェックボックスにチェックを入れ、画面右上の「登録」ボタンを押下します。

※新たに受領委任の取扱いを開始する施術所につきましては、手続の都合上、ユーザー登録が行えるまで1か月程度お時間を要する場合がございます。

以下の例を参考に、下記の項目をご入力ください。
例：受領委任承諾通知書の登録記号番号の欄に【契0123456-7-8】と記載されている場合

*① 入力項目 ②
上記例【契0123456-7-8】の「契」に該当する箇所から、協または契をお選びください。 ✖

例) 012345678

登録記号番号（入力内容に応じて自動入力されます）

施術所名（入力内容に応じて自動入力されます）

*電話番号（半角数字・ハイフン無しでご入力ください）
例) 01201234567

*メールアドレス（英小文字、数字、ピリオド（.）、ハイフン（-）、アンダーバー（_）を使用可能です）

*パスワード（大英小文字・数字をそれぞれ1文字以上ご入力ください。パスワードの長さは8文字以上100文字以下です）

*パスワード（確認用）

施術所等向け総合ポータルサイト利用規約
プライバシーポリシー

☐ *上記の利用規約に同意します。

登録

必須情報
姓 名 ① 入力項目 ② 入力項目
電話番号（半角数字・ハイフン無しでご入力ください）
メールアドレス（英小文字、数字、ピリオド（.）、ハイフン（-）、アンダーバー（_）を使用可能です）

ここで必要になるもの。

- ・ 契約番号or協定番号
- ・ メールアドレス
- ・ 任意のパスワード（8文字以上）

導入フロー ②-6 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

入力内容確認画面

4.入力項目に不備等がなければ入力内容確認画面が表示されます。
入力された内容でよろしければ、「OK」ボタンを押下します。

The screenshot shows the '入力内容確認' (Input Content Confirmation) dialog box overlaid on the '柔道整復 施術所等向け総合ポータルサイト' (Judo Chirokai Treatment Facility General Portal Site) registration form. The dialog box contains the following text:

以下の内容で登録します。
姓：基金
名：太郎（例）
所属機関選択：施術所（柔道整復）
登録記号番号：協4000347-1-1
施術所名：柔道整復 施術所名（例）
電話番号：01234567890
メールアドレス：kikin01@test.kikin.com

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red square.

The background form includes fields for '電話番号' (Phone Number) and 'メールアドレス' (Email Address), and a 'パスワード' (Password) section with a confirmation field. The password section includes a note: '以下/パスワードポリシーに従ってご入力ください。' (Please enter according to the password policy below.) and a list of requirements: '・大文字/小文字/数字をそれぞれ1文字以上ご入力ください。' (Please enter at least one uppercase letter, one lowercase letter, and one digit.) and '・パスワードの長さは、8文字以上100文字です。' (The password length is 8 characters or more, 100 characters or less.)

導入フロー ②-7 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

メールアドレス登録確認メール送信画面

5.申請終了後に、ユーザー登録の際に登録したメールアドレス宛に、
from@mail.iryohokenjyoho-portalsite.jpよりユーザー登録を有効化するためのURLが記載されたメールが送信されます。

※メールアドレス登録確認メールが届かない場合は以下の点が考えられますのでご確認ください。

- メールアドレスの入力に誤りがある。
- メール受信拒否の設定をしている。
- 「迷惑メール」などのフォルダに入っている。

施術所等向け総合ポータルサイト

[お知らせ](#)[よくある質問](#)[ログイン](#)

ご登録いただいたメールアドレス宛に、ユーザー登録の有効化リンクを添付したメールをお送りしております。
ご確認をお願いいたします。

お問い合わせ先

○オンライン資格確認等コールセンター 0800-080-4583（通話無料）
月曜日～金曜日（祝日を除く）8：00～18：00 土曜日（祝日を除く）8：00～16：00
メールアドレス：contact@iryohokenjyoho-portalsite.jp

【各種リンク】

○プライバシーポリシー
○ポータルサイト利用規約
○関連サイトへのリンク
○システムベンダ・事業者向けお問い合わせ先 「医療機関等ONS」

社会保険診療報酬支払基金（情報化企画部・情報化支援部）
国民健康保険中央会（番号制度対策本部）

Copyright © Health Insurance Claims Review & Reimbursement services. All Rights Reserved.

導入フロー ②-8 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

メールアドレス登録確認メール

6. 「ユーザ登録完了は以下からお願いいたします。」下に記載のあるURLを押下します。

※「不正な操作が行われました。」と表示される場合は以下の点が考えられますのでご確認ください。

- 改行等によりURLが一部欠損している可能性があります。
 - URL全文をコピーいただき、ブラウザの検索窓へ貼り付けてアクセスください。
- ユーザー登録完了後、再度以下のURLを押下した可能性があります。
 - ユーザー登録完了後に施術所等向け総合ポータルサイトにアクセスする場合は、ブラウザから「施術所等向け総合ポータルサイト」と検索ください。
- メールが送信されてから24時間を経過している可能性があります。
 - メールの受信から24時間を経過した場合は、再度1ページからユーザー登録を行ってください。

基金 太郎 様

総合ポータルサイトへ登録いただきありがとうございます。
以下 URL に遷移することで、ユーザー登録が完了します。

=====

ユーザー登録完了は以下からお願いいたします。

[https://iryohokenjyoho.service-now.com/api/now/v1/extuseronboarding?
token_id=b24roRWDOPhRLZVXEM1HRyRm5MFlm4K&portal_id=89275a53cb13020000f80856634c9c51](https://iryohokenjyoho.service-now.com/api/now/v1/extuseronboarding?token_id=b24roRWDOPhRLZVXEM1HRyRm5MFlm4K&portal_id=89275a53cb13020000f80856634c9c51)

=====

※本 URL の有効期限は 24 時間となります。

※本メールは送信専用です。本メールへの返信にはご回答できません。
※本メールにお心当たりのない場合やご不明な点がある場合は以下よりお問い合わせください。

社会保険診療報酬支払基金 情報化企画部・情報化支援部

オンライン資格確認・医療情報化支援基金関係

オンライン資格確認に関するお問い合わせ先

オンライン資格確認等コールセンター：0800-080-4583（通話無料）

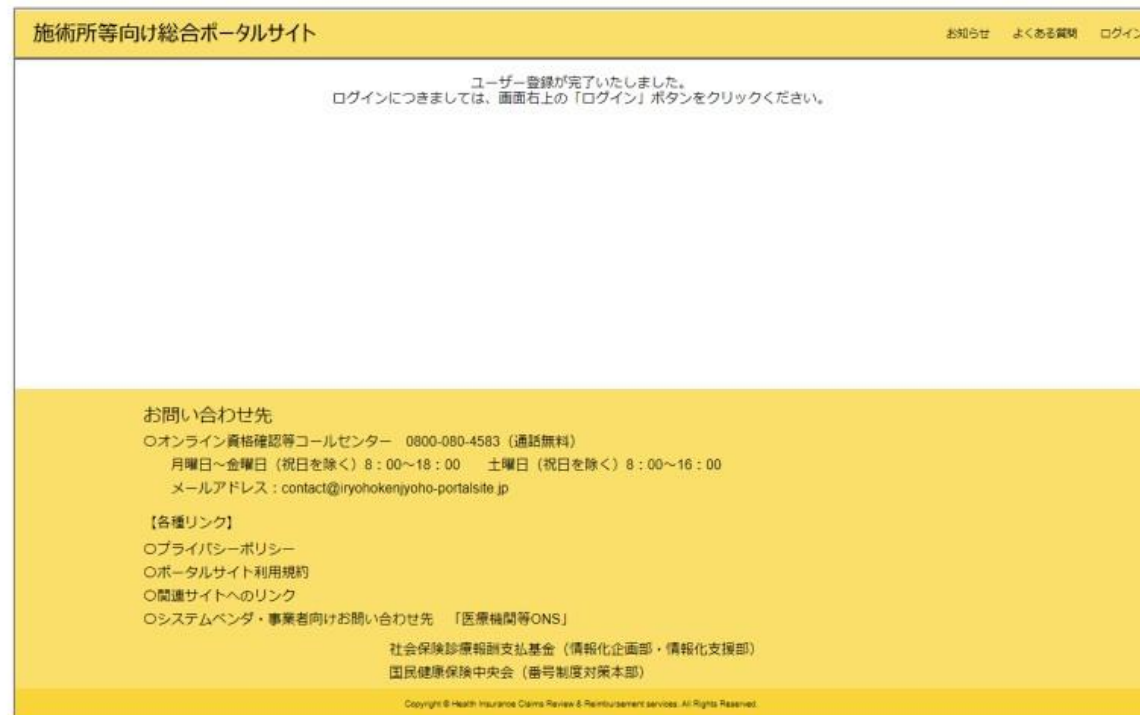
月曜日～金曜日 8：00～18：00 土曜日 8：00～16：00（いずれも祝日を除く）

導入フロー ②-9 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

ユーザー登録完了画面

7.「ユーザー登録完了はこちら」押下後、ユーザー登録の完了画面となります。本画面に遷移することで、登録したアカウントでのログインが可能となります。



導入フロー ②-10 新規ユーザー登録

ユーザー登録の方法（共通）

ユーザー登録完了メール

8.ユーザー登録の完了画面が表示されるとユーザー登録完了メールが送信されます。これでユーザー登録は完了です。

施術所等向け総合ポータルサイトへのユーザー登録について、
手続きが完了しましたので通知いたします。

=====

・ユーザー名：xxx@xxx.com
・パスワード：設定いただいたパスワード

=====

■施術所等向け総合ポータルサイト

<https://iryohokenjyoho.service-now.com/omf>

※本メールは送信専用です。本メールへの返信にはご回答できません。

※本メールにお心当たりのない場合やご不明な点がある場合は以下よりお問い合わせください。

社会保険診療報酬支払基金 情報化企画部・情報化支援部

国民健康保険中央会 番号制度対策本部

オンライン資格確認・医療情報化支援基金関係

オンライン資格確認に関するお問い合わせ先

オンライン資格確認等コールセンター：0800-080-4583（通話無料）

月曜日～金曜日 8：00～18：00 土曜日 8：00～16：00（いずれも祝日を除く）

導入のフロー

1日で出来ます。

①施術所等向けポータルにアクセス（検索サイトで）



②**新規ユーザー登録**（メールアドレス・契約番号が必要）

・メールがきてURLにアクセスをする事により登録完了



③**アプリのための利用開始申請**→⑤で必要になります。

（審査がある為、約2日かかった後ポータルサイト→各種申請→
資格確認アカウント管理のPDFで確認）



④**Microsoftストアからマイナ資格確認アプリをダウンロード**



⑤**マイナ資格確認アプリにログインし初期登録**

⑥ICカードリーダーの設定

⑦資格確認テスト



導入フロー ③-1 利用開始申請

施術所等向け総合ポータルサイト

お知らせ よくある質問 ログイン

令和6年4月から、施術所・健診実施機関等において
オンライン資格確認（資格確認限定型：資格情報のみを
取得できる簡素な仕組み）をご利用いただけます。

 **新規ユーザー登録はこちら**
初めてご利用になれる方はこちらから

 **ログインはこちら**
すでにアカウントをお持ちの方はこちらから

 **オンライン資格確認とは？**

 **導入準備**

 **各種申請**
各種申請される方はログインの上、
お進みください。

 **手順書・マニュアル**

 **お知らせ**

 **よくある質問**

 **お問い合わせ先**

ログイン

ユーザー名（メールアドレス）
kikin01@test.kikinn.com

パスワード

パスワードを忘れた場合 **ログイン**

アカウントがありませんか？ 新規登録はこちら

ヘルプセンター 0800-080-4583（通話無料）
（除く）8：00～18：00 土曜日（祝日を除く）8：00～16：00
t@iryohokenjyoho-portal.jp

お問い合わせ先 「医療機関等 ONS」
社会保険診療報酬支払基金（情報化企画部・情報化支援部）
国民健康保険中央会（番号制度対策本部）
Copyright © Health Insurance Claims Review & Reimbursement services. All Rights Reserved.

新規ユーザー登録完了後、
「ログインはこちらから」でログイン

導入フロー ③-2 利用開始申請

ホーム > 業務 > マイナ資格確認アプリ

検索

カテゴリ

マイナ資格確認アプリ

令和6年4月から、施術所・健診実施機関等において
オンライン資格確認（資格確認限定型：資格情報のみを
取得できる簡素な仕組み）をご利用いただけます。

オンライン資格確認とは？

導入準備

各種申請
各種申請される方はログインの上、
お進みください。

手順書・マニュアル

お知らせ

よくある質問

お問い合わせ先

マイナ資格確認アプリ
マイナ資格確認アプリに関する情報についてご確認ください。

お知らせ

詳細を表示

よくある質問

詳細を表示

利用開始申請
こちらからマイナ資格確認アプリの利用開始申請を実施いただけます。

詳細を表示

運用開始日登録
こちらからマイナ資格確認アプリの運用開始日を登録いただけます。

詳細を表示

助成金交付申請
こちらからマイナ資格確認アプリの助成金を申請いただけます。

詳細を表示

交付決定通知書ダウンロード
こちらからマイナ資格確認アプリの助成金の交付決定通知書をダウンロードいただけます。

詳細を表示

資格確認アカウント管理
こちらからマイナ資格確認アプリのアカウントをご確認いただけます。

詳細を表示

資格確認端末機器（アカウント...）
こちらからマイナ資格確認アプリの端末機器（アカウント）を追加申請いただけます。

詳細を表示

資格確認アカウント申請状況
こちらからマイナ資格確認アプリのアカウントの申請状況をご確認いただけます。

詳細を表示

ログイン後、各種申請から「利用開始申請」に進み
各入力欄に必要な事項を入力すると、ご利用できるようになります。

導入フロー ③-3 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（共通）

記事内にあるリンクから利用開始申請へ遷移

4. 記事内にある、「利用開始申請はこちら」を押下しリンク先へ移動します。

マイナ資格確認アプリの利用開始申請

マイナ資格確認アプリの利用開始申請を実施していただくことで、施設でご準備いただいた端末にマイナ資格確認アプリを登録し、マイナンバーカードを用いたオンライン資格確認（資格確認限定型）を実施することができます。

利用開始申請の方法については、以下の資料をご確認ください。

[利用開始申請手順書](#)

[利用開始申請はこちら](#)

～利用開始申請からマイナ資格確認アプリ初期登録までの流れ～

①利用開始申請

上部「利用開始申請はこちら」のリンクから申請を行います。

②利用開始申請完了メール受信

最大1週間程度で利用開始申請の手続きが完了した旨を通知するメールが届きます。

③ユーザ設定情報の確認

ポータルサイトにログインし、マイナ資格確認アプリの初期登録に必要なマイナ資格確認アプリユーザ設定情報を確認します。

④マイナ資格確認アプリのインストール

施設でご準備いただいた端末にマイナ資格確認アプリをインストールします。

⑤マイナ資格確認アプリの初期登録

マイナ資格確認アプリを起動し利用規約を確認後、③で確認したユーザ設定情報を基に初期登録を完了します。

導入フロー ③-4 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（共通）

施設の確認方法の選択

5-1. マイナ資格確認アプリ利用施設の確認を行うため、以下①又は②の「施設の確認方法」を選択します。

※選択により入力項目が異なります。

- ① 支払基金又は地方厚生（支）局に提出済みの情報との照合により施設を確認します。
 - ② 書類を添付することで施設を確認します。
※証拠書類の添付が必須となります。
- ①による確認を基本とし、①で施設確認が行えない場合は、②の証拠書類の添付により施設の確認を行ってください。

▪ 健診実施機関等
→7ページ

▪ 施術所（柔道整復師・あん摩マッサージ指圧師・はり師・きゅう師）
→8ページ

利用開始申請

こちらからマイナ資格確認アプリの利用開始申請を実施いただけます。

下記のとおりマイナ資格確認アプリの利用開始を申請します。

必須項目を入力してください。

～（申請者や施術所の情報が表示されます）～

マイナ資格確認アプリ利用開始申請入力欄

*施設の確認方法 ⓘ

マイナ資格確認アプリの利用にあたり、なりすましがいないか等、利用施設の確認が必要となります。 ✕
利用施設の確認方法について、以下の選択肢からお選びください。

- ① ☐ 支払基金または地方厚生（支）局に提出済みの情報との照合により施設を確認します。
- ② ☐ 書類を添付することで施設を確認します。※証拠書類の添付が必須となります。

生年月日（西暦） ⓘ

～（次ページ以降で説明）～

導入フロー ③-6 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（施術所）

生年月日の入力又は受領委任承諾通知書の添付

5-2.申請画面で必要な情報を入力します。（6ページで選択した内容により入力項目が異なります。）

➤施設の確認方法で①を選択した場合

■施術管理者（※）の生年月日（西暦）を入力し、「施設の確認」を押下します。

※施術管理者とは、施術所情報に表示されている登録記号番号を保有する施術者を指します。

■職員数

■申請台数

• 1度の申請における上限台数は20台です。業務に必要な台数のみをご申請ください。
（例：職員1人当たり2台など）

➤施設の確認方法で②を選択した場合

■受領委任承諾通知書のスキャン又は写真を添付します。

• 受領委任承諾通知書は地方厚生（支）局から通知されます。
• 添付ファイル形式はPDF/PNG/Excelとし、上限100MBまでのデータ容量となります。

■資格確認限定型オンライン資格確認等システム利用規約を確認後、「上記の利用規約に同意します。」のチェックボックスにチェックを入れます。

*施設の確認方法 ①

マイナ資格確認アプリの利用にあたり、なりすましがいないか等、利用施設の確認が必要となります。＊
利用施設の確認方法について、以下の選択肢からお選びください。

- ① ☐ 支払基金または地方厚生（支）局に提出済みの情報との照合により施設を確認します。
- ② ☐ 書類を添付することで施設を確認します。＊証拠書類の添付が必須となります。

生年月日（西暦） ①

押下してください。

選択（入力）いただいた生年月日は施設の確認のみに使用されます。

施設の確認

*職員数（マイナ資格確認アプリを利用する職員数を入力してください。）

*申請台数（マイナ資格確認アプリを利用する端末機器の台数を入力してください。1度の申請における上限台数は20台です。業務に必要な台数のみをご申請ください。（例：職員1人当たり2台など）業務の都合上、21台以上の端末が必要な場合は、資格確認端末機器（アカウント）追加申請を行ってください。）

例) 3

資格確認限定型オンライン資格確認等システム利用規約

☐ *上記の利用規約に同意します。

書類の添付により施設の確認を行う場合は、以下の証拠書類を「添付ファイルを追加」ボタンよりアップロードしてください。

- 受領委任承諾通知書

オンライン資格確認をする従業員の数

使うPC・タブレット・スマホの総数

導入フロー ③-7 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（共通）

入力内容を送信

5-3.必要な情報を全て入力した後、「送信」ボタンを押下します。

- 「送信」ボタンの下に必須情報としてボタンが存在する場合は、各ボタンを押下し必須情報を入力後、「送信」ボタンを押下してください。
- 必須情報を全て入力するとボタンは表示されなくなります。

The screenshot shows a web form for applying to use the 'My Number Qualification Confirmation App'. It includes several input fields and buttons. Three callout boxes highlight specific actions:

- 施設の確認をクリック** (Click facility confirmation): Points to a button labeled '施設の確認' (Facility Confirmation).
- 職員数を入力** (Enter number of staff): Points to an input field for the number of staff, with a note: '*職員数（マイナ資格確認アプリを利用する職員数を入力してください。）' (Number of staff (Please enter the number of staff who will use the My Number Qualification Confirmation App.)).
- 利用台数を入力** (Enter number of uses): Points to an input field for the number of uses, with a note: '*申請台数（マイナ資格確認アプリを利用する端末に必要台数のみをご申請ください。認証済み機器（アカウント）追加申請を...）' (Number of applications (Please apply only the necessary number of terminals to use the My Number Qualification Confirmation App. For already authenticated devices (accounts), you can apply for additional...)).

Other visible elements include a '送信' (Send) button, a '必須情報' (Required Information) section, and a checkbox for agreement with the terms of use.

導入フロー ③-8 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（共通）

利用開始申請の内容確認画面

5-4.入力項目に不備等がなければ確認画面が表示されます。
入力された内容でよろしければ、「OK」ボタンを押下します。

The screenshot shows the 'マイナ資格確認アプリ 利用開始申請' (My Number Qualification Confirmation App Application) screen. A modal dialog box is displayed in the center, asking for confirmation of the application details. The dialog text is: '以下のとおり申請します。' (I will apply as follows.), '職員数：2' (Number of staff: 2), and '申請台数：2' (Number of applications: 2). The dialog has 'キャンセル' (Cancel) and 'OK' buttons. The 'OK' button is highlighted with a red square. In the background, the application form is visible, showing fields for '施設の種類' (Type of facility), '生年月日' (Date of birth), and '職員数' (Number of staff). The '職員数' field is set to '2'. There is also a '送信' (Send) button at the bottom right of the form.

導入フロー ③-9 利用開始申請

マイナ資格確認アプリ 利用開始申請の方法（共通）

利用開始申請受付完了メール

6.利用開始申請の手続きが完了すると（※）、登録しているメールアドレス宛に、
from@mail.iryohokenjyoho-portalsite.jpより利用開始申請受付完了のメールが送付されます。本メールが届きましたら、施術所等向け総合ポータルサイトでマイナ資格確認アプリを利用するためのアカウントが確認できます。

※マイナ資格確認アプリに係る利用開始申請からメールが届くまでに、最大1週間程度お時間をいただいております。あらかじめご了承ください。

マイナ資格確認アプリに係る利用開始申請について、
手続きが完了しましたので通知いたします。

施術所等向け総合ポータルサイト内に
マイナ資格確認アプリを利用するためのアカウントおよび
「マイナ資格確認アプリユーザ設定情報」ファイル（PDF）を掲載しております。

施術所等向け総合ポータルサイトにログインの上、
マイナ資格確認アプリの「資格確認アカウント管理」メニューよりご確認ください。

■施術所等向け総合ポータルサイト
<https://iryohokenjyoho.service-now.com/omf>

※本メールは送信専用です。本メールへの返信にはご回答できません。
※本メールにお心当たりのない場合やご不明な点がある場合は以下よりお問い合わせください。

社会保険診療報酬支払基金（情報化企画部・情報化支援部）
国民健康保険中央会（番号制度対策本部）
オンライン資格確認・医療情報化支援基金関係
オンライン資格確認に関する問い合わせ先
オンライン資格確認等コールセンター：0800-080-4583（通話無料）
月曜日～金曜日 8：00～18：00 土曜日 8：00～16：00（いずれも祝日を除く）

早ければ1日です

導入のフロー

1日で出来ます。

①施術所等向けポータルにアクセス（検索サイトで）



②**新規ユーザー登録**（メールアドレス・契約番号が必要）

・メールがきてURLにアクセスをする事により登録完了



③**アプリのための利用開始申請**→⑤で必要になります。

（審査がある為、約2日かかった後ポータルサイト→各種申請→
資格確認アカウント管理のPDFで確認）



④**Microsoftストアからマイナ資格確認アプリをダウンロード**



⑤**マイナ資格確認アプリにログインし初期登録**

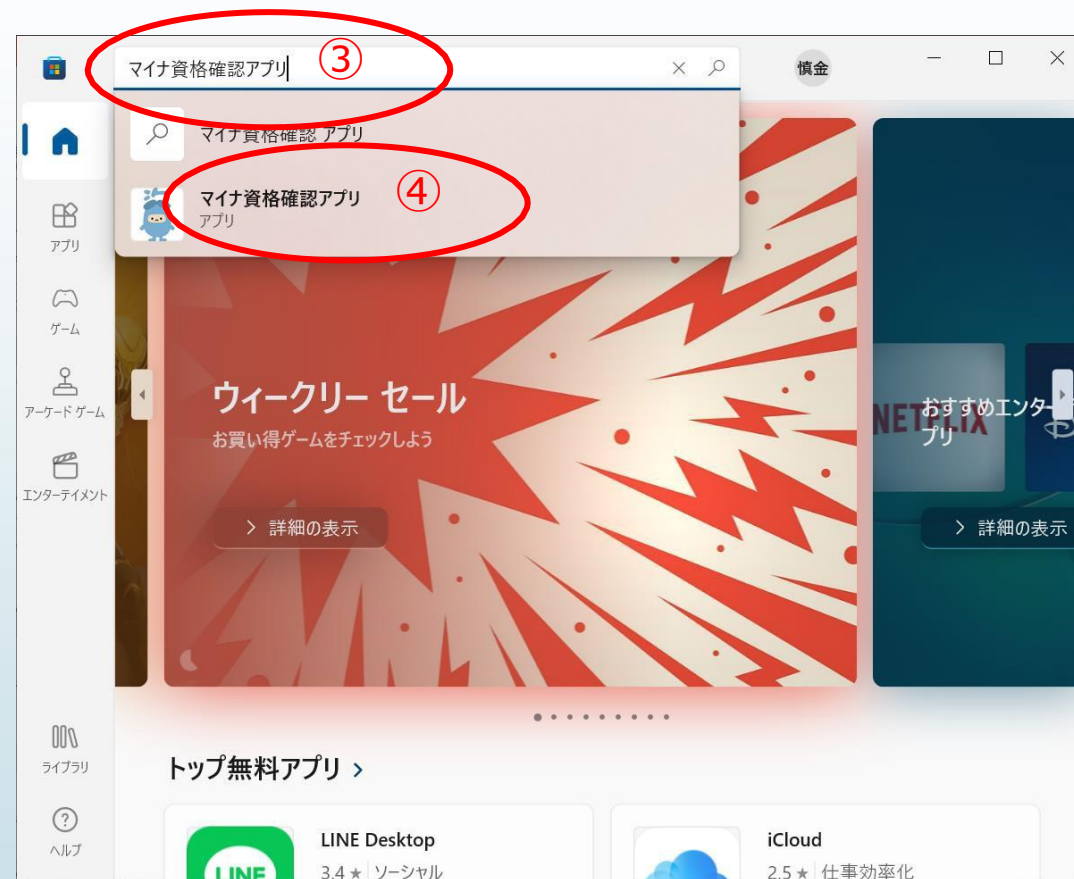
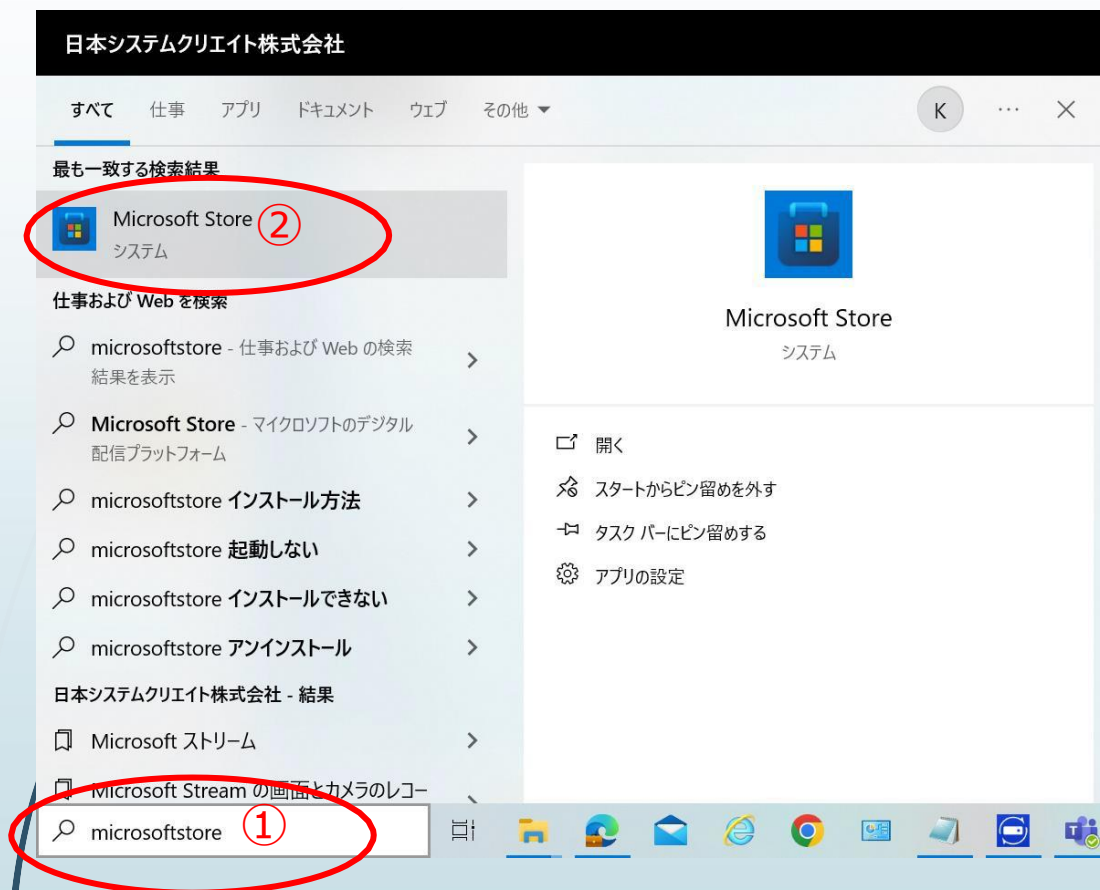


⑥ICカードリーダーの設定



⑦資格確認テスト

導入フロー ④-1 マイナ資格確認アプリのダウンロード



- ①PC検索でmicrosoftstoreを入力 ➡ ②Microsoftstoreが表示されるのでクリック
③ストア検索でマイナ資格確認アプリを入力 ➡ ④マイナ資格確認アプリをダウンロード

導入フロー ④-1 マイナ資格確認アプリのダウンロード



導入フロー ④-3 マイナ資格確認アプリのダウンロード



アプリを「開く」で
エラーメッセージが出た場合

マイナ資格確認アプリのセットアップについて

ジャンル	手順書・マニュアル名	内容	更新日	版
マイナ資格確認 アプリセットアップ	マイナ資格確認アプリのセットアップ と使い方_Android版	マイナ資格確認アプリのセットアップ作業と 使い方について ※ご利用になる端末のOSの手順書をご 確認ください。	2024/1/24	1.00
	マイナ資格確認アプリのセットアップ と使い方_iOS版		2024/3/5	1.01
	マイナ資格確認アプリのセットアップ と使い方_Windows版		2024/1/24	1.00

マイナ資格確認アプリ導入後の業務の流れについて

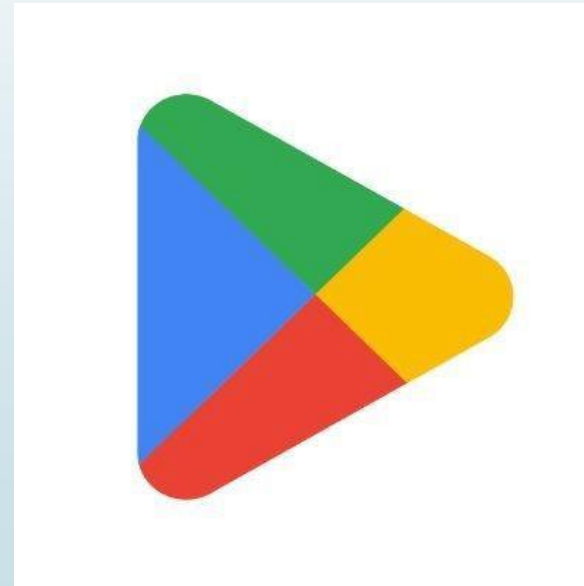
導入フロー ④-2 マイナ資格確認アプリのダウンロード

Iphone Ipadからは
APP STORE から
「マイナ資格確認」で検索して
ダウンロード



App Store

Andoroidからは
Google Play から
「マイナ資格確認」で検索して
ダウンロード



Google Play

各種申請を選択

3.ログインをした後、トップページに戻り「各種申請」を押下します。



資格確認アカウント管理を選択

4.マイナ資格確認アプリ各種申請の一覧画面から「資格確認アカウント管理」を押下します。



マイナ資格確認アプリユーザ設定情報の確認方法

アカウントIDを選択

5. 「アカウントID」に記載の任意のIDを押下し、詳細情報を確認します。

※マイナ資格確認アプリの利用申請時に申請した端末台数分のアカウントIDが表示されます。

マイナ資格確認アプリアカウント管理					
アカウントID	備考（利用者名、端末名等）	ステータス へ	利用開始年月日	利用終了年月日	利用停止年月日
W0000001		利用可	2023-08-08		
W0000002		利用可	2023-08-08		
W0000003		利用可	2023-08-08		
W0000004		利用可	2023-08-09		
W0000005		利用可	2023-08-09		
W0000006		利用可	2023-08-09		
W0000007		利用可	2023-08-17		
W0000007		利用可	2023-08-17		
W0000007		利用可	2023-08-17		

< > 9 行中 1 ~ 9 行

追加申請

申請時に記入した
「台数」分表示さ
れます。

PDFファイルをダウンロード

6. 「添付ファイル」下に記載されているPDFファイルのリンクを押下すると、ファイルがダウンロードされます。ダウンロードされたPDFファイルを開きます。

W0000001

添付ファイル

W0000001_skg_account.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID

W0000001

ステータス

利用可

施設名

あはき

備考（利用者名、端末名等）

利用開始年月日

2023-08-08

利用終了年月日

利用停止年月日

解除申請

保存

マイナ資格確認アプリを立ち上げる



マイナ資格確認アプリ

社会保険診療報酬支払基金

マイナ資格確認アプリユーザ設定情報の確認方法

「マイナ資格確認アプリユーザ設定情報」ファイルの確認

7. 6.でダウンロードしたPDFファイルを開くと、マイナ資格確認アプリのユーザ設定情報が表示されます。ファイルに記載されている「機関コード」「ID」「パスワード」「アクティベーションコード」を、マイナ資格確認アプリの初期登録画面でそれぞれ入力します。

※マイナ資格確認アプリのセットアップ手順は、「マイナ資格確認アプリのセットアップと使い方」をご確認ください。

マイナ資格確認アプリ ユーザー設定情報 (PDF)

2023/11/01

サンプル集 御中

社会保険診療報酬支払基金

マイナ資格確認アプリ ユーザ設定情報

マイナ資格確認アプリ利用に関する情報

機関コード	1180123456 ①
機関名	サンプル集
ID	W0000001 ②
パスワード	!Qazse45 ③
アクティベーションコード	1234-5678-9012 ④

※ 重要な情報が記載されていますので、取扱いに注意し大切に保管願います。

※ マイナ資格確認アプリでは、利用端末を限定するためにアクティベーションコード（数字12桁）を使用します。アクティベーションコードで認証を行った端末のみ、マイナ資格確認アプリのご利用が可能です。

マイナ資格確認アプリ 初期登録画面

マイナ資格確認アプリ

初期登録

1 ---- 2 ---- 3

「マイナ資格確認アプリユーザ設定情報」に記載されているアカウント情報を入力して「登録する」を押してください。

機関コード 必須

① 例) 0110000001

ID 必須

② 例) W0000001

パスワード 必須

③ パスワードを入力してください

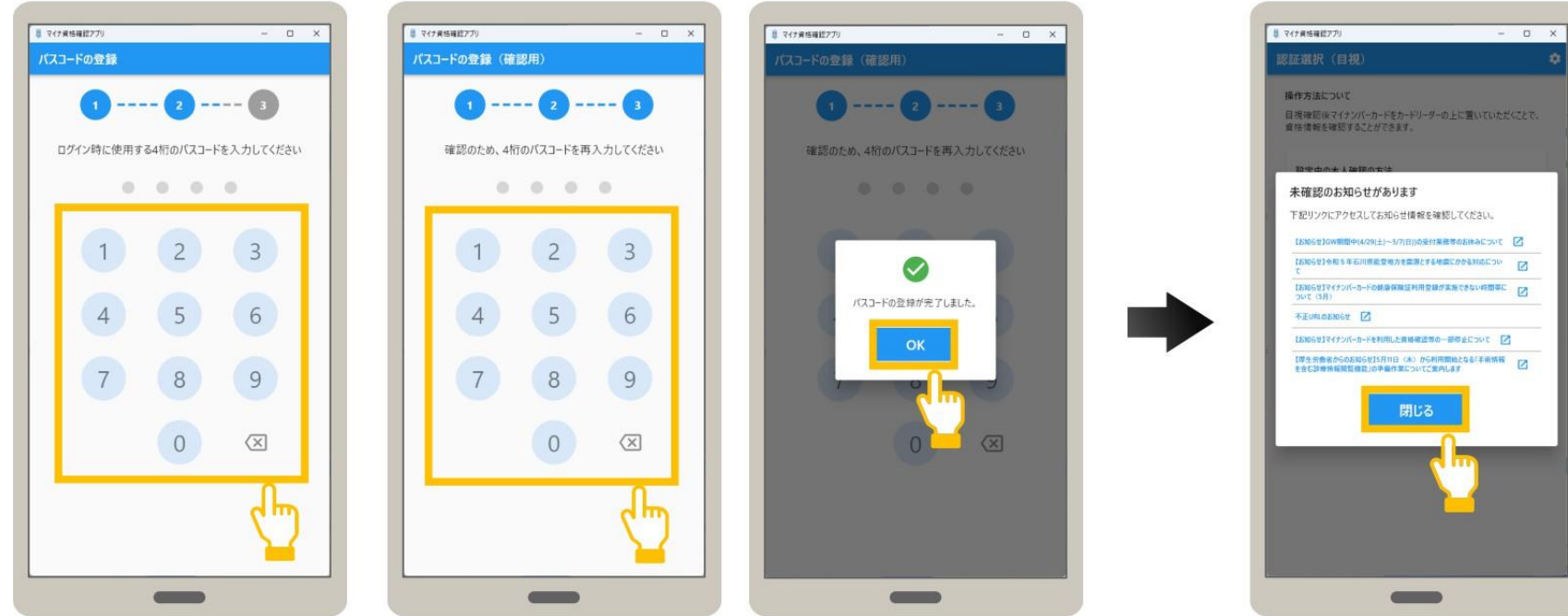
アクティベーションコード 必須

④ 例) 123456789012

登録する

ハイフンは
省きます

アプリ起動時に使用する、パスコード
(任意の数字4桁) をクリックします
マウスによる、入力です。

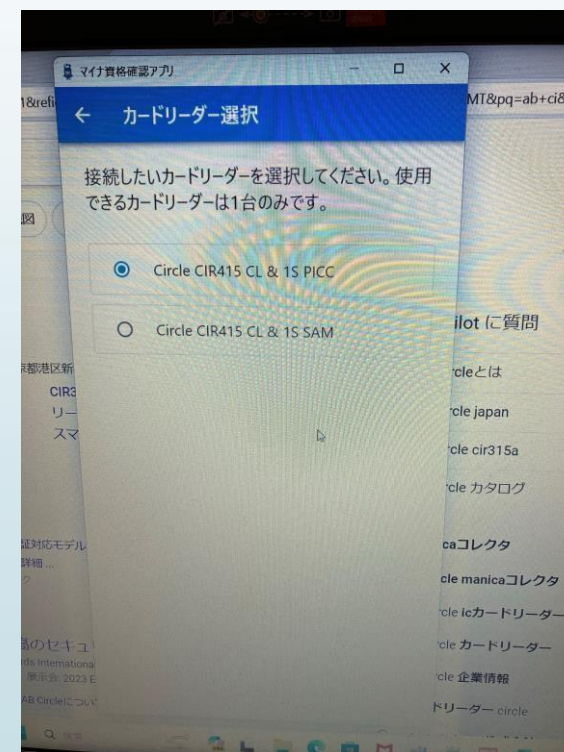


➡ ⑥カードリーダーが届いたら

カードリーダーをPCに差し込むだけで使用可能となります。

(カードリーダを選択してくださいのメッセージが出た場合には、PICCを選択)

※カードリーダーに添付の資料をご確認ください。



⑦資格確認テスト



マイナ資格確認アプリ

社会保険診療報酬支払基金



カードリーダーの設定まで終わりましたら、先生やスタッフでマイナ保険証をお持ちの方がいれば、テストしてみてください。

⑦資格確認テスト

利用方法は、ブースターのトップページ
「マイナ資格確認アプリの使い方」
に記載していますのでご確認ください。



マイナ資格確認アプリ

資格確認結果

資格情報 確認日：2023年12月01日

保険者番号	12345678		
保険者名	限定資格保険組合		
記号	1234		
番号	001	校番	2
フリガナ	シカク タロウ		
氏名	資格 太郎		
生年月日	1952年01月01日		
性別	男		
証区分	被保険者証（一般）		
有効開始日	2023年04月01日		
有効終了日	2024年03月31日		
資格取得年月日	2023年04月01日		
負担割合	1割		
本人・家族の別	本人		

裏面記載情報

閉じる